**DAFTAR *CHECK LIST* PERSYARATAN ADMINISTRASI**

**PENGURUSAN IJASAH**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Persyaratan | Validasi | Keterangan |
| 1. | Fotokopi Sertifikat KKN 1 lembar |  |  |
| 2. | Fotokopi Sertifikat KULTA 1 lembar |  |  |
| 3. | Fotokopi Sertifikat PPI 1 lembar |  |  |
| 4. | Fotokopi Sertifikat Matrikulasi 1 lembar |  |  |
| 5. | Fotokopi Berita Acara Seminar Proposal Skripsi |  |  |
| 6. | Fotokopi Sertifikat TOEFL/TOAFL yang telah dilegalisir |  |  |
| 7. | Bukti Lulus Ujian Komprehensif |  |  |
| 8. | Surat Keterangan Lunas SPP seluruh semester dari Bagian Keuangan Rektorat |  |  |
| 9. | Berita Acara Munaqasah asli dan Fotokopi 1 lembar |  |  |
| 10. | Surat Keterangan Bebas Perpustakaan Pusat dan Fakultas |  |  |
| 11. | Bukti Penyebaran Skripsi |  |  |
| 12. | Pas Foto Hitam Putih Ukuran 3x4 1 lembar |  |  |
| 13. | KTM Asli dan fotocopy KTP |  |  |
| 14. | Mengisi Buku Besar Daftar Alumni PS |  |  |
| 15. | Fotokopi Ijasah MA/SMA atau Sederajat 1 lembar (legalisir) |  |  |
| 16. | Buku Baru 1 Eksemplar |  |  |

 Bandar Lampung, ………………………… 20

 Yang Menerima, Yang Menyerahkan,

 Muhammad Iqbal,S.E.I., M.E.I. ………………………………….

NIP. 198811042015031007 NPM